



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

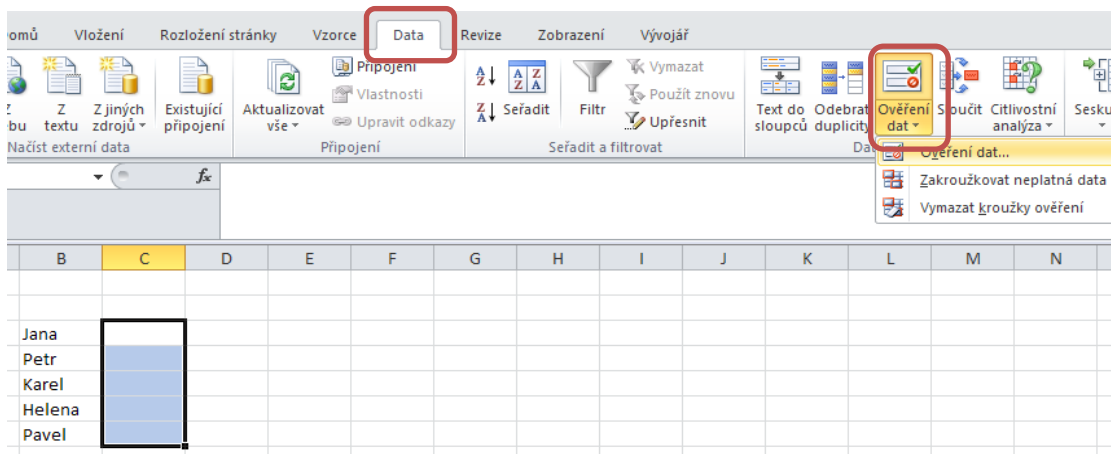
Číslo projektu	CZ.1.07/1.5.00/34.0556
Číslo a název šablony klíčové aktivity	III / 2 = Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT
Označení materiálu	VY_32_INOVACE_ST_IKT_06
Název školy	Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola Příbram, Hrabákova 271, Příbram II
Autor	Ing. Ivana Stehlíková
Tematická oblast	Zpracování textů a tabulek MS OFFICE 2010
Téma	Ověřování dat v Excelu
Datum tvorby	Březen 2013
Ročník	První
Anotace	Dokument na konkrétních příkladech vysvětluje postup při ověřování dat zadávaných do tabulek Excelu.

OVĚŘOVÁNÍ DAT V EXCELU

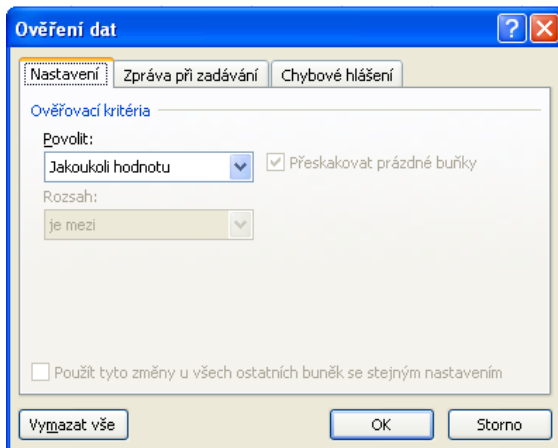
Funkce *Ověřování dat* slouží ke kontrole dat zadávaných do excelovských tabulek. Použití této funkce je vhodné zvláště v případě, že tabulku používají i další uživatelé, a lze tudíž očekávat větší výskyt chybně zadávaných hodnot.

Postup při ověřování dat:

Označíme myší buňky určené k zadávání dat. V nabídce položky **Data** klikneme na **Ověření dat**.



V dialogovém okně **Ověření dat** nastavíme potřebné údaje na kartě **Nastavení**, **Zpráva při zadávání** a **Chybové hlášení**.

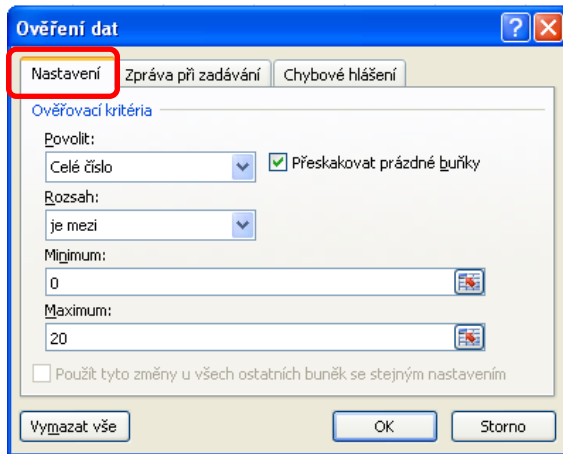


Úloha 1:

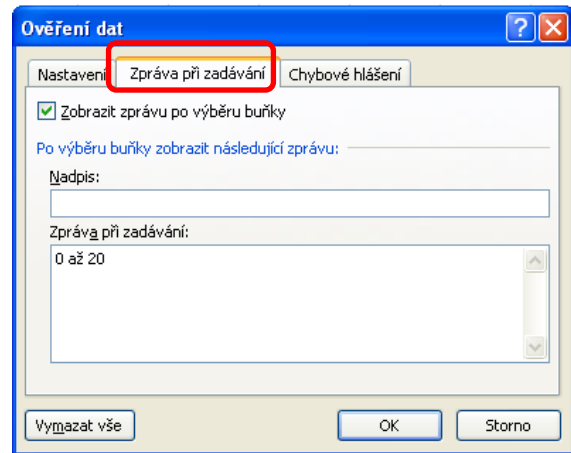
Nastavte do příslušných buněk takové ověření, které povolí vkládat celočíselné hodnoty od 0 do 20. Při zadávání do příslušných buněk se bude zobrazovat pomocná zpráva „0 až 20“, při zadání špatné hodnoty napíše program hlášku „Chyba!“

V naší tabulce se může jednat o bodové hodnocení žáků.

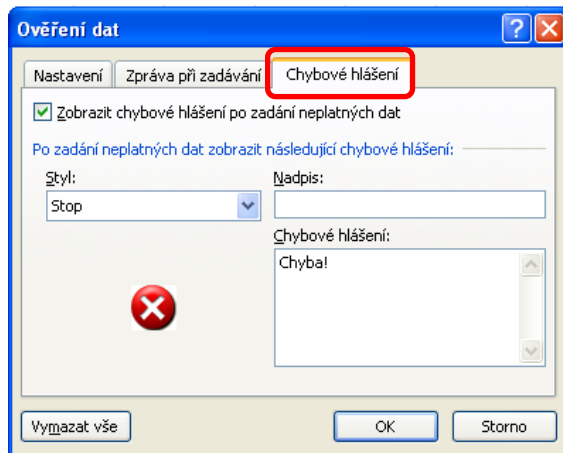
Nastavení pravidla pro ověření dat:



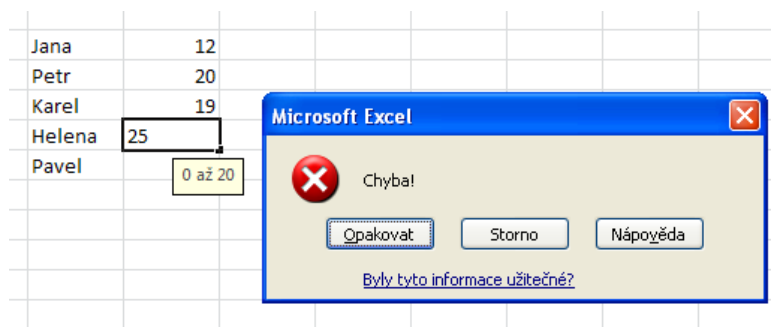
Nastavení textu zobrazeného při zadávání:



Nastavení textu zobrazeného v případě chybně zadané hodnoty:



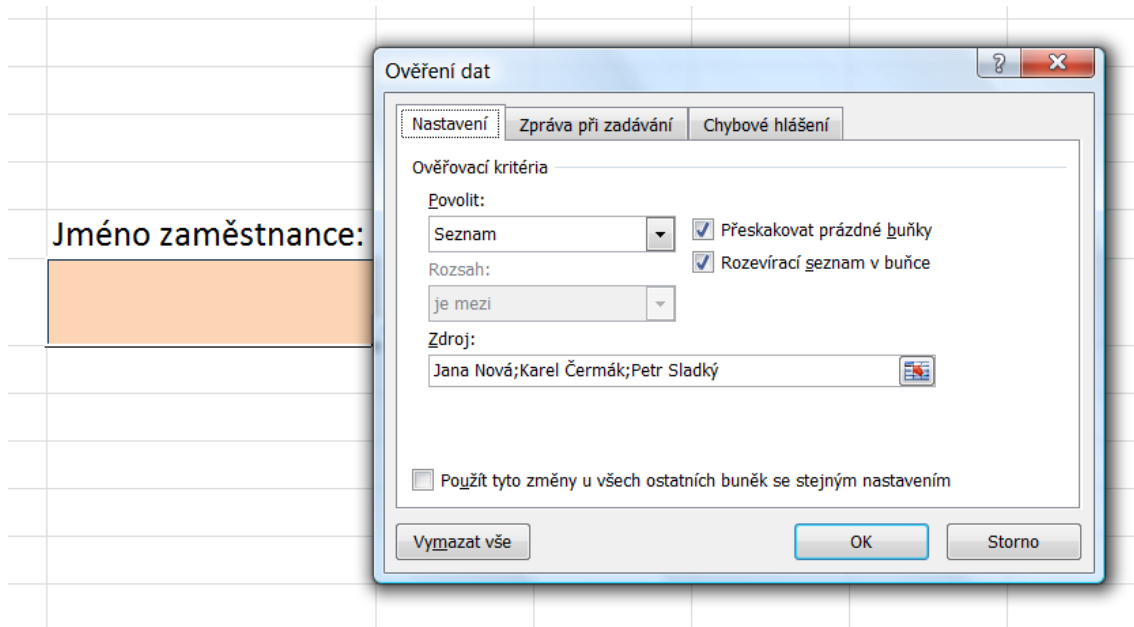
Nastavení textu zobrazeného v případě chybně zadané hodnoty:



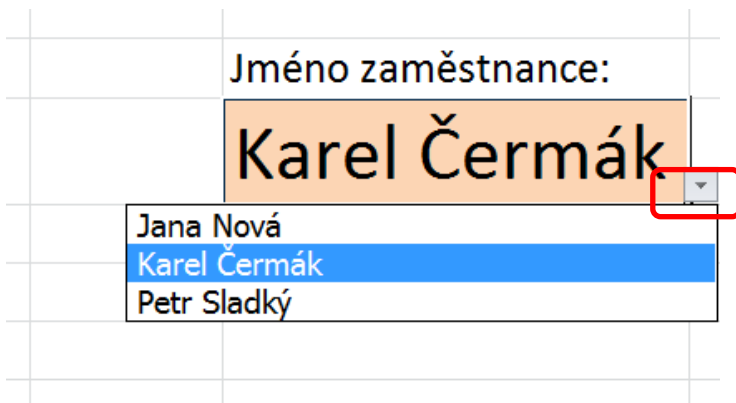
Úloha 2:

Nastavte do příslušné buňky ověření, které povolí vkládat hodnoty ze seznamu. Konkrétně se bude jednat o jména a příjmení zaměstnanců imaginární firmy.

Nastavení pravidla pro ověření dat:



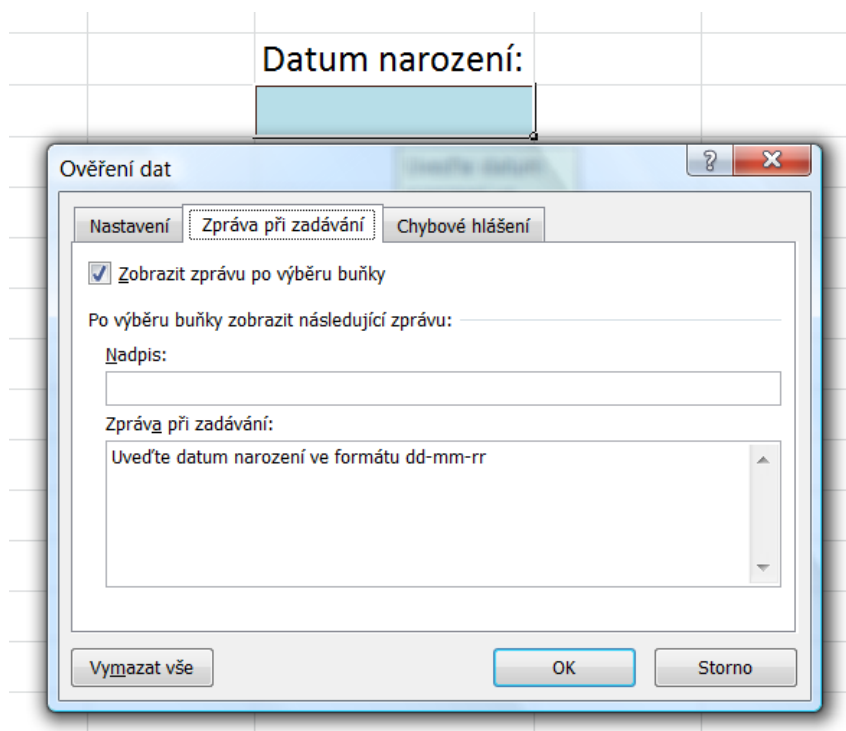
Výběr ze seznamu pomocí rozbalovací šipky:



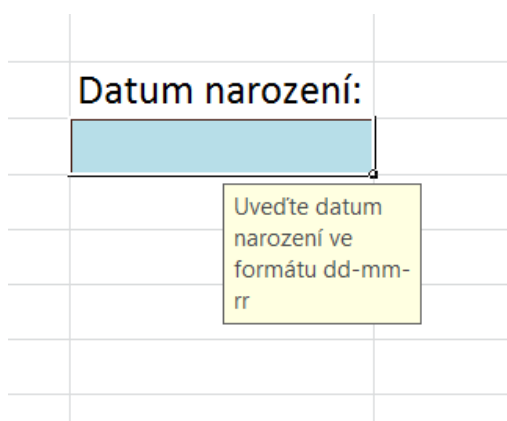
Úloha 3:

Nastavte do příslušné buňky ověření, které bude po kliknutí na buňku informovat o formátu zadávaného data narození.

Nastavení pravidla pro ověření dat:



Zobrazení informačního okénka po kliknutí na buňku s nastaveným ověřením:



Zdroje: pokud není uvedeno jinak, pochází všechny materiály z archivu autorky.